

ANEXO 02. CURRÍCULUM VITAE y REGISTRO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

1. DATOS PERSONALES.

Nombre * Apellidos *

Fecha de nacimiento * DNI *

Teléfono 1 Teléfono 2

Correo electrónico

Dirección C.P.

Localidad Provincia

2. DATOS PROFESIONALES.

Nombre o razón social *

Teléfono 1 * Teléfono 2

Correo electrónico *

Dirección * C.P. *

Localidad * Provincia *

3. DATOS ACADÉMICOS.

3.1. TITULACIÓN.*

Universidad / Institución	Título / diploma	Tipo de estudios (presencial / semipresencial / distancia)	Fecha fin

3.2. FORMACIÓN ESPECIALIZADA Y CONTÍNUA.*

Universidad / Institución	Título / diploma	Tipo de estudios (presencial / semipresencial / distancia)	Fecha fin

4. REGISTRO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES.

4.1. TRAYECTORIA PROFESIONAL.*

Describa la trayectoria profesional, de la más reciente a la más antigua.			
Periodo	Empleo / Cargo	Empleador	Responsabilidades

4.2. ACTIVIDAD PROFESIONAL.*

Describa la actividad profesional en los últimos tres años.			
Año	Nº de trabajos	Volumen (unidades / superficie / importe)	Tipo de cliente mayoritario (Administración / profesional / particular)

4.3. ASOCIACIONES PROFESIONALES.*

Nombre de la organización	Grado o función	Forma de acceso (directa / prueba / examen)	Fecha de acceso

4. REGISTRO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES (Continuación).

4.3. INFORMACIÓN ADICIONAL.*

Describa las publicaciones, conferencias, seminarios, reconocimientos, distinciones, etc.

4.4. OBSERVACIONES.

Indique cualquier otro dato de interés que pueda considerar relevante para la valoración de su candidatura.

5. CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

Sus datos personales serán recogidos, incorporados y tratados en el fichero BD AEGEX (Este fichero hay que darle de alta en la LOPD) cuya finalidad consiste en distribuir información promocional y gestionar los asociados de AEGEX. El órgano responsable de este fichero es AEGEX y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo en C/ Ramón Ortiz de Zarate 11, 2I, 01005 (VITORIA), o bien a través del correo electrónico info@goemetra-experto.com. Todo esto se informa en cumplimiento del artículo 5 de la ley orgánica 15/1999, y de conformidad a los principios dispuestos en la misma.

FIRMA.

Fecha *	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Firmado *	<input type="text"/>		
D. / Dña. *	<input type="text"/>		